



UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA

Bahagian
Pentaksiran dan
Penilaian Akademik

 YouTube



Panduan PEPERIKSAAN AKHIR UNTUK PELAJAR DAN PENSYARAH

*Unleashing Potentials
Shaping the Future*



Pengenalan



Pelajar :

Taklimat ini disediakan sebagai panduan kepada pelajar UiTM berkaitan dengan hal ehwal peperiksaan yang perlu diketahui bermula dari sebelum peperiksaan, semasa peperiksaan dan selepas peperiksaan. Taklimat ini diharapkan dapat membantu para pelajar UiTM dalam mempersiapkan diri bagi menghadapi cabaran dan seterusnya menjadi mahasiswa yang mampu bertindak secara profesional dan efektif.

Pensyarah :

Taklimat ini bertujuan untuk memberi informasi dan panduan yang ringkas kepada pensyarah dalam melaksanakan tugas yang berkaitan aktiviti sebelum, semasa dan selepas peperiksaan akhir di samping tugas-tugas lain sebagai pensyarah.

PANDUAN KEPADA PELAJAR

Menyerlahkan Potensi
Membentuk Masa Hadapan





Sebelum Peperiksaan

Semasa Peperiksaan



Penting :

Pelajar tidak dibenarkan masuk ke tempat peperiksaan setelah 30 minit peperiksaan bermula dan tidak dibenarkan meninggalkan tempat peperiksaan 30 minit sebelum peperiksaan berakhir.

01
Lihat dan cetak
Keputusan
Peperiksaan

03
Pohon dan duduki
Peperiksaan Khas
jika layak

Pohon Rayuan
Semak Semula
Keputusan
Peperiksaan (RSS)
jika layak
02

Pohon Rayuan
Meneruskan
Pengajian (RMP)
jika layak
04

Selepas Peperiksaan

Peralatan yang dibenarkan untuk dibawa masuk ke dalam Dewan Peperiksaan

- ✓ Telefon bimbit (dimatikan / mod senyap)
- ✓ Jam Pintar (smart watch) hendaklah dimatikan
- ✓ *Pencil case*



Penting : Kesemua peralatan hendaklah diletakkan di atas lantai



اوتو تكنولوجي مارا
UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA

SENTIASA BERSIKAP JUJUR

Pelajar yang disabitkan kesalahan MENIRU mengikut keputusan Lembaga Tatatertib Universiti boleh diberi gred F (gagal) dengan status FD oleh Senat Universiti
Sumber : Klausa 2.24.2 Peraturan Akademik Diploma dan Sarjana Muda UiTM
Pindaan 2021 (Bilangan 1)

BAHAGIAN PENTAKSIRAN DAN PENILAIAN AKADEMIK
Universiti Teknologi MARA

SOALAN #01

Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya Penyata Menduduki Peperiksaan saya tidak menyenaraikan kursus yang saya daftarkan?

Pelajar hendaklah merujuk kepada Penasihat Akademik / Pejabat Hal Ehwal Akademik Kolej Pengajian / Fakulti / Kampus / iCEPS untuk tindakan lanjut

SOALAN #02

Apakah prosedur sekiranya saya ditimpa kemalangan sebelum peperiksaan dijalankan dan saya ingin menduduki peperiksaan di dalam hospital?

Perkara-perkara yang perlu dilakukan:

- i. Pelajar hendaklah memaklumkan kepada Pejabat Hal Ehwal Akademik Kolej Pengajian / Fakulti / Kampus / iCEPS bahawa pelajar ingin menduduki peperiksaan di hospital.
- ii. Doktor hendaklah memberi pengesahan bahawa pelajar adalah layak (*fit*) untuk menduduki peperiksaan semasa sakit.
- iii. Hospital hendaklah yang berdekatan dengan kampus. Jika pelajar dimasukkan ke hospital di luar kampus asal pelajar, peperiksaan hanya dibenarkan sekiranya kod kursus berkaitan ada ditawarkan di kampus berdekatan.

SOALAN #03

Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya saya sakit dan tidak boleh menduduki peperiksaan?

Pelajar hendaklah mendapatkan sijil sakit yang dikeluarkan oleh doktor dari Pusat Kesihatan UiTM / Klinik / Pusat Kesihatan Kerajaan / Hospital Kerajaan / Pegawai Perubatan dari Panel Perubatan Majikan pelajar masing-masing dan diserahkan kepada pejabat HEA Kolej Pengajian / Fakulti / Kampus / iCEPS dalam tempoh 24 jam setelah tamatnya peperiksaan kursus tersebut.

SOALAN #04

Sekiranya saya menghadapi masalah untuk menulis dan saya ingin menggunakan komputer riba dan / atau masa tambahan bagi menjawab soalan peperiksaan, apakah yang perlu saya lakukan?

Pelajar hendaklah membuat permohonan secara bertulis dengan menulis surat rasmi berserta laporan perubatan mengenai masalah kesihatan yang dihadapi kepada Dekan Fakulti / Rektor UiTM Cawangan / Ketua Eksekutif iCEPS

SOALAN #05

Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya kad pelajar saya hilang?

Sebelum peperiksaan: Pelajar hendaklah melaporkan kehilangan kad pelajar di Pejabat Polis Bantuan UiTM untuk proses membuat kad pelajar yang baharu.

Semasa Peperiksaan: Pelajar hendaklah melaporkan kehilangan kad pelajar kepada Pejabat Hal Ehwal Akademik Kolej Pengajian / Fakulti / Kampus / iCEPS untuk mendapatkan kebenaran bertulis menduduki peperiksaan.

Pelajar dikehendaki melaporkan kehilangan kad pelajar di Pejabat Polis Bantuan UiTM untuk proses membuat kad pelajar yang baharu seurus selepas peperiksaan kod kursus tersebut tamat.

SOALAN #06

Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya Penyata Kelayakan Menduduki Peperiksaan hilang / tidak boleh mencetak Penyata Kelayakan Menduduki Peperiksaan sedangkan peperiksaan saya akan bermula sebentar lagi?

Pelajar perlu melaporkan kepada Pejabat Hal Ehwal Akademik Kolej Pengajian / Fakulti / Kampus / iCEPS dengan kadar yang segera untuk mendapatkan Penyata Kelayakan Menduduki Peperiksaan baharu / kebenaran bertulis menduduki peperiksaan.

SOALAN #07

Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya saya tertinggal keperluan peperiksaan di luar tempat peperiksaan semasa peperiksaan berlangsung?

Pelajar hendaklah mengangkat tangan dan memohon kebenaran Ketua Pengawas / Pengawas untuk mengambil keperluan di luar tempat peperiksaan dengan diiringi seorang Pengawas / Pembantu Pengawas

SOALAN #08

Adakah saya masih boleh menduduki peperiksaan sekiranya saya hadir selepas 30 minit peperiksaan berlangsung?

Tidak boleh

SOALAN #09

Adakah saya dibenarkan meninggalkan tempat peperiksaan 30 minit sebelum peperiksaan berakhir?

Tidak boleh

SOALAN #10

Saya masih tidak mempunyai kad pelajar. Adakah saya dibenarkan untuk masuk ke dewan peperiksaan?

Bagi pelajar yang masih tidak mempunyai kad pelajar (isu pertukaran Kad Prihatin Siswa), pelajar dibenarkan untuk menggunakan kad pengenalan sebagai ganti disamping membawa bersama Slip Menduduki Peperiksaan.

SOALAN #11

Apakah tindakan yang boleh diambil bagi kes pelajar positif Covid-19?

- a) Pelajar perlu mengemukakan permohonan tidak menduduki peperiksaan beserta bukti kepada kolej pengajian/fakulti/kampus/pusat akademik.
- b) Jawatankuasa Akademik kolej pengajian/fakulti/kampus/pusat akademik akan meneliti permohonan tersebut sebelum memberi kebenaran untuk tidak menduduki peperiksaan akhir dengan diberi status XX.
- c) Pelajar boleh menduduki semula peperiksaan dalam tempoh Peperiksaan Khas yang akan dilaksanakan pada 15 – 17 Mac 2023.

SOALAN #12

Adakah pelajar yang mendapat Sijil Sakit (MC) selain dari COVID-19 dibenarkan menduduki **peperiksaan semula** dalam minggu Peperiksaan Khas?

Tidak, hanya pelajar yang terlibat dengan Covid-19 sahaja dibenarkan

SOALAN #13

Adakah pelajar yang mendapat Sijil Sakit (MC) selain dari COVID-19 dibenarkan menduduki **Peperiksaan Khas**?

Ya, sekiranya pelajar merupakan pelajar semester akhir dan akan bergraduati.

SOALAN #14

Bagaimana cara mencetak Penyata Kelayakan Menduduki Peperiksaan?

- 1) Login ke Portal Pelajar (*Student Portal*)
- 2) *e Academic System*
- 3) *Examination Slip (SMP)*
- 4) Cetak slip

SOALAN #15

Adakah pihak UiTM menyediakan petunjuk arah untuk saya mencari dewan peperiksaan?

Ya, petunjuk arah ke dewan peperiksaan akan disediakan bagi memudahkan pelajar.

SOALAN #16

Bagaimanakah untuk saya mengetahui lokasi peperiksaan bagi setiap kod kursus yang perlu diduduki?

Sila rujuk Pejabat Hal Ehwal Akademik kolej pengajian / fakulti / kampus / pusat akademik / iCEPS

SOALAN #17

Adakah peranti seperti ipad dan tablet dibenarkan dibawa masuk ke dalam dewan dan diletakkan di atas lantai sepertimana telefon bimbit dan *smart watch*?

Tidak dibenarkan.

SOALAN #18

Kami merupakan pelajar yang sedang menjalani Latihan Industri dan masih lagi tidak dimaklumkan berkaitan jadual waktu peperiksaan bagi peperiksaan *English Exit Test (EET)*. Dimana boleh saya dapatkan maklumat berkenaan?

Sila rujuk Pejabat Hal Ehwal Akademik kolej pengajian / fakulti / kampus / pusat akademik / iCEPS