

## SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN AKTIVITI REKREASI LUAR KAMPUS

 <b>UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA</b>		<b>SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN AKTIVITI REKREASI LUAR KAMPUS</b>  <b>PUSAT KEGIATAN PELAJAR, BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR.</b>	
BIL.	PERKARA	ADA (/)	TIADA (X)
1	Salinan surat permohonan permit jabatan hutan / perhilitan/Taman Laut/Taman Negara/Taman Negeri/Agensi Berkuasa lain.		
2	Sebutharga insurans aktiviti (dibeli selepas kelulusan).		
3	Salinan surat makluman pihak berkuasa dalam / luar yang berkaitan (PDRM, BOMBA, PBT, APMM, JPS).		
4	Maklumat lengkap program / butiran aktiviti.		
5	Senarai nama jurulatih/jurupandu bertauliah dan berkelayakan.		
6	Senarai nama pegawai pengiring berkelayakan.		
<b>MENGIKUT KESESUAIAN</b>			
7	Laporan pemeriksaan lokasi oleh Jabatan Kesihatan (penyakit berjangkit, wabak malaria).		
8	Surat pelepasan tanggungjawab peserta.		
9	Laporan pemeriksaan kesihatan peserta.		
10	Senarai nama peserta.		
11	Salinan borang permohonan <i>first aid kit</i> .		
12	Salinan permohonan khidmat kenderaan pengiring (bot/kereta).		
13	Salinan insurans yang telah dibeli.		
14	Maklumat ramalan cuaca semasa tarikh aktiviti.		

Semakan Pegawai Penerima :

.....

Tarikh terima : .....

Catatan :

.....

.....

.....